

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс градостроительства «Столица»

115419 г. Москва, ул. Академика Петровского д.10. тел. +7(499)236-73-46 e-mail: stolitsa@edu.mos.ru

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по разработке рабочих программ учебных дисциплин
в соответствии с ФГОС

Москва 2017

Методические рекомендации по разработке рабочих программ учебных дисциплин в соответствии с ФГОС рассмотрены на Методическом совете образовательного комплекса протокол № 2 от 12.12.17г. и рекомендованы в качестве методического пособия для педагогических работников.

Составитель:

Т.С. Лукьянова, методист

1. Общие положения

Рабочая программа учебной дисциплины – документ, являющийся частью образовательной программы (далее - ОП) профессиональной образовательной организации (далее - ПОО) и предназначенный для реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по профессии или специальности среднего профессионального образования (далее - СПО).

Рабочая программа учебной дисциплины определяет объем, содержание, порядок изучения и преподавания какой-либо учебной дисциплины; регламентирует как деятельность преподавателей, так и учебную работу обучающихся. Рабочая программа устанавливает количество часов, отводимых на ее изложение и изучение в различных формах образовательного процесса (теоретические занятия, лабораторные занятия, практические занятия, курсовое проектирование и т.п.).

Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается преподавателем ПОО самостоятельно на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и примерной программы учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины является единой для всех форм обучения.

2. Обозначения и сокращения

ВД - вид деятельности;

ГИА – государственная (итоговая) аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

МО – методическое объединение;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОУ – образовательное учреждение;

ОУД – общеобразовательная учебная дисциплина;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПОО – профессиональная образовательная организация

ППКРС – программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

РФ – Российская Федерация;

СПО – среднее профессиональное образование;

УД – учебная дисциплина;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

3. Термины, определения и сокращения

Вариативная составляющая (часть) основных образовательных программ среднего профессионального образования – система дополнительных требований к образовательным результатам, структуре основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образова-

ния, условиям их реализации, оцениванию качества освоения с учётом изменяющихся требований регионального рынка труда, особенностями развития экономики, социальной сферы региона и технико-технологическими особенностями.

Вид деятельности (ВД) – составная часть области деятельности, образованная целостным набором профессиональных функций и необходимых для их выполнения компетенций.

Выпускная квалификационная работа – один из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по ППКРС/ППССЗ.

Дифференцированный зачет – форма промежуточной аттестации, предусматривающая оценивание усвоения обучающимися учебного материала по определенной учебной дисциплине на основании выполненных ими индивидуальных заданий, по результатам которых выставляется зачетная оценка. Зачеты с дифференцированными оценками ставятся по дисциплинам, перечень которых устанавливается в учебном плане.

Дидактические средства – средства, с помощью которых реализуются цели обучения; подразделяются на материальные и средства нематериального характера (методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности).

Дидактический материал – разновидность наглядных учебных пособий (карты, таблицы и так далее) для самостоятельной работы на учебном занятии, внеаудиторно или демонстрируемые преподавателем; дидактическим материалом называют также сборники задач и упражнений.

Знание – единица содержания образования (информация, усвоение которой может быть проверено одним тестовым вопросом), освоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции.

Зачет - форма промежуточной аттестации по дисциплине без выставления оценки.

Компетентность - совокупность свойств (характеристик) личности, позволяющих качественно выполнять определенную деятельность, направленную на разрешение проблем (задач) в какой-либо отрасли. При этом в понятии «компетентность» акцент делается не только на усвоении знаний и формировании умений, но и на усвоении способов деятельности и приобретение опыта осуществления этой деятельности в различных ситуациях.

Компетенция – комплексная характеристика готовности выпускника применять знания, умения и личностные качества в стандартных и изменяющихся ситуациях профессиональной деятельности

Контрольная работа – определение степени усвоения материала по различным уровням познавательной деятельности. Контрольная работа может быть реализована в виде самостоятельной или аудиторной работы. В контрольной работе студент отвечает на поставленные вопросы или решает задачи. Ответ на поставленные вопросы предполагает знание теории, понимание механизма действия данного явления или предмета, практики его применения.

Курсовая работа – является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся, выполняемой в течение курса (семестра) под руководством преподавателя, и представляет собой самостоятельное исследование избранной темы, которая должна быть актуальной и соответствовать состоянию и перспективам развития науки.

Лекция – форма учебного занятия, на котором преподаватель устно излагает учебный материал в сочетании с приёмами активизации познавательной деятельности обучающихся (запись основной мысли, конспектирование, составление схемы излагаемого материала).

Лабораторная работа – форма учебного занятия, ведущей дидактической целью которого является экспериментальное подтверждение и проверка существующих теоретических положений (законов, зависимостей), формирование учебных и профессиональных.

Междисциплинарный курс (МДК) - система знаний и умений, отражающая специфику вида профессиональной деятельности и обеспечивающая освоение компетенций обучающимися в рамках профессионального модуля.

Общие компетенция (ОК) – универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда.

Образовательные результаты – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Оценивание – процесс установления степени соответствия реальных достижений обучающегося планируемому образовательным результатам. Оценивание – это механизм, обеспечивающий преподавателя информацией, которая нужна ему, чтобы совершенствовать преподавание, находить наиболее эффективные методы обучения, а также мотивировать обучающихся более активно включиться в своё учение.

Оценивание образовательных результатов в рамках ФГОС – это совокупность взаимосвязанных видов деятельности и регламентированных процедур, посредством которых устанавливается степень соответствия достигнутых обучающимися результатов требованиям ФГОС. Эти требования относятся к зафиксированным в стандарте итоговым (ОК и ПК) и промежуточным (умения, знания) образовательным результатам.

Практическое занятие – одна из форм учебного занятия, целью которого является формирование у обучающегося практических навыков и умений.

Примерная учебная программа – документ, который детально раскрывает обязательные (федеральные) компоненты содержания обучения и параметры качества усвоения учебного материала по конкретной учебной дисциплине, профессиональному модулю базисного учебного плана.

Профессиональные компетенции (ПК) – способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области и вида профессиональной деятельности.

Программа среднего профессионального образования базовой подготовки – направлена на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

Программа среднего профессионального образования углубленной подготовки – направлена на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена, превышает на один год срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности.

Рабочая программа учебной дисциплины – нормативный документ, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также объем, порядок, содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины.

Расчетно-графическая работа (РГР) – является разновидностью контрольной работы. Основным акцентом в ней делается на решение задач с использованием графического изображения и комментариев.

Реферат – краткий обзор основного содержания нескольких источников по проблеме исследования.

Результаты обучения – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Самостоятельная работа – планируемая в рамках учебного плана деятельность обучающихся по освоению содержания основной (или дополнительной) профессиональной образовательной программы, которая осуществляется по заданию, при методическом руководстве и контроле преподавателя, но без его непосредственного участия.

Требования работодателей – понимание их ожиданий относительно компетенций работников конкретной профессии/специальности и определенного квалификационного уровня.

Умение – это освоенный субъектом способ выполнения действия, обеспечиваемый совокупностью приобретенных знаний и навыков (знание на уровне применения).

Учебная дисциплина – система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/или области профессиональной деятельности и нацеленная на обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы.

Учебно-методический комплекс профессии/специальности (УМК) – комплект учебно-планирующей и учебно-методической документации по профессии/специальности, включающий федеральный государственный об-

разовательный стандарт среднего профессионального образования, учебный план, рабочие программы дисциплины по циклам ОУД, ОГСЭ, ЕН, ОП, программы профессиональных модулей, методические указания по проведению лабораторных работ и/или практических занятий, методические указания по самостоятельной работе указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся и примеры их выполнения, методические указания по производственной практике, программы ГИА.

Учебный план по профессии/специальности – нормативный документ, который определяет состав учебных дисциплин, профессиональных модулей; порядок (последовательность) их изучения по годам обучения; недельное и годовое количество учебных часов, отводимых на изучение каждой учебной дисциплины, каждого профессионального модуля; структуру и продолжительность учебного года; план организации образовательной деятельности в рамках основных профессиональных образовательных программ, определяющий перечень образовательных областей, видов деятельности обучающихся в различных формах и содержащий объемные показатели минимально необходимых и максимально возможных временных затрат (часов) для достижения образовательным комплексом запланированных образовательных результатов.

Учебный цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих освоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей области профессиональной деятельности.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – это стандарты третьего поколения, в их основе лежит компетентный подход к образованию.

Экзамен – форма промежуточной аттестации знаний обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, по результатам которого всегда выставляется оценка.

Экзамен квалификационный - форма итоговой аттестации знаний обучающихся по профессиональному модулю, по результатам которого определяется сформированность компетенций.

4. Содержание рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины должна содержать:

1. **Титульный лист** (приложение 1).

✓ наименование профессиональной образовательной организации;

✓ наименование учебной дисциплины;

✓ указания по принадлежности рабочей программы дисциплины профессии/специальности;

✓ год разработки.

На оборотной стороне титульного листа указывается: (приложение 2):

✓ наименование предметной (цикловой) комиссии (№ протокола, дату, ФИО и подпись председателя);

✓ на основе каких документов разработана рабочая программа;

✓ сведения об авторе;

- ✓ сведения о рецензенте.
- 2. **Содержание** (приложение 3);
- 3. **Паспорт рабочей программы** (приложение 4);
- 4. **Структура и содержание учебной дисциплины** (приложение 5);
- 5. **Условия реализации программы учебной дисциплины** (приложение 6);
- 6. **Контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины** (приложение 7).

Раздел 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины наименование дисциплины в соответствии с титульным листом

Раздел «**Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**» должен включать в себя:

1.1. В пункте Область применения программы: необходимо указать следующее: Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии (профессиям) / по специальности (специальностям).

Указать профессию (профессии) / специальность (специальности), укрупненную группу (группы) профессий/ специальностей или направление (направления) подготовки в зависимости от широты использования примерной программы учебной дисциплины

1.2. В пункте Место дисциплины в структуре ОПОП СПО по профессии/специальности: указать принадлежность дисциплины к учебному циклу (общепрофессиональному, общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному, общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла).

1.3. Пункт Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины формулируются знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС СПО (таблица «Структура образовательной программы») и заполняется в точном соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности: из стандарта необходимо выписать, что должен знать и уметь обучающийся в результате освоения дисциплины. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи дисциплины могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части. Указать на формирование каких общих и профессиональных компетенций направлено изучение дисциплины.

1.4. Пункт Использование часов вариативной части ППКРС (ППССЗ) пункт оформляется, если часы вариативной части использовались при разработке рабочей программы в табличной форме, в которой указываются дополнительные знания и умения, номер и наименование темы, количество часов и обоснование включения в рабочую программу

1.5. Пункт Количество часов на освоение учебной дисциплины: заполняется в полном соответствии с учебным планом по профессии/специальности, утвержденном в образовательном комплексе, в том числе:

- максимальная учебная нагрузка обучающегося;
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося;
- самостоятельная работа обучающегося.

Раздел 2. Структура и содержание учебной дисциплины

Этот раздел должен содержать таблицы:

- 2.1. объем учебной дисциплины и виды учебной работы;
- 2.2. тематический план и содержание учебной дисциплины.

В таблице **«Объем учебной дисциплины и виды учебной работы»** указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки с конкретизацией ее видов, самостоятельная работа с указанием видов и формы промежуточной аттестации по дисциплине.

Таблица **«Тематический план и содержание учебной дисциплины»** включает в себя: наименования разделов учебной дисциплины, тем учебной дисциплины, содержание учебного материала (дидактические единицы), лабораторные работы, практические занятия (если предусмотрены учебным планом образовательного учреждения, нумерация лабораторных работ – сквозная, нумерация практических работ – сквозная), тематику и вид внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, объем часов, уровень освоения.

По разделу указывается номер и наименование.

По каждой учебной теме раздела приводятся:

- содержание учебного материала (дидактические единицы);
- лабораторные и/или практические занятия (порядковый номер, наименование);
- контрольные работы;
- внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся.

Содержание учебной дисциплины рекомендуется начинать с введения, где определяется место и роль дисциплины в системе профессиональной подготовки. При изложении содержания учебного материала в тексте должны быть использованы только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки. Обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; иностранные слова (фамилии, названия, различные термины) должны приводиться в русской транскрипции. Дидактические единицы по темам должны быть направлены на приобретение обучающимися умений, знаний, определенных ФГОС по учебной дисциплине в таблице **«Структура образовательной программы»**.

В содержании рабочей программы должны быть представлены разделы, темы и дидактические единицы обязательной и вариативной частей ОПОП. Образовательный комплекс имеет право включать дополнительные разделы, темы и дидактические единицы по сравнению с примерными программами. Перечень лабораторных работ и практических занятий, объем их часов может отличаться от рекомендованного примерной программой, но при этом должен обеспечивать приобретение обучающимися знаний, умений, направленных на

формирование профессиональных и общих компетенций, определенных ФГОС СПО, и соответствовать объему часов, указанному в учебном плане. Объем часов определяется по каждому разделу, теме. Количество часов по теме распределяется на изучение дидактических единиц учебного материала, выполнение лабораторных работ и (или) практических занятий, самостоятельную работу обучающихся. Если по дисциплине предусмотрена курсовая работа (проект), то в конце таблицы, раскрывающей содержание обучения, вводится строка «Тематика курсовых работ», в которой приводится перечень тем курсовых работ (проектов), показывается количество аудиторных часов, отведенных на её выполнение.

Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц, темы. Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

При планировании самостоятельной внеаудиторной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекций (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование и др.);
- подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;
- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариантных задач и упражнений; выполнение чертежей, схем; выполнение расчётно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка кур-

- совых и дипломных работ (проектов); экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа;
 - упражнения на тренажёре; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений с использованием аудио- и видеотехники и др.

Раздел 3. Условия реализации программы учебной дисциплины

Включает в себя:

3.1. В пункте **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению** необходимо подробно перечислить не только оборудование учебного кабинета, но и состав комплексного учебно-методического обеспечения, например: рабочая тетрадь для.....; задания для выполнения самостоятельных работ; методические указания для выполнения самостоятельных работ; оценочные спецификации для оценки результатов выполнения практических работ и т.д.

Обязательно перечисляются и технические средства обучения как условие применения активных и интерактивных форм и методов обучения.

Если содержанием программы предусмотрено выполнение лабораторных работ, то необходимо указать название лаборатории и перечень оборудования данной лаборатории.

3.2. Информационное обеспечение обучения

- перечень рекомендуемых учебных изданий (изданные за последние 5 лет),
- перечень дополнительной литературы
- интернет-ресурсы или ссылки на электронные учебники и пособия в сети Интернет обязательны.

Раздел 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

4.1. Содержание столбца «Результаты обучения» таблицы должно точно соответствовать ФГОС.

4.2. Для заполнения столбца «Формы и методы контроля и оценки» необходимо помнить, что уровень сформированности умений оценивается в деятельности (тестирование не может быть инструментом контроля умений).

4.3. Нельзя подменять формы и методы контроля и оценки результата формами предъявления данных результатов.

Раздел оформляется в форме таблицы.

При составлении методических рекомендаций были использованы следующие нормативные и методические документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г
- ФГОС СПО, вступившие в силу с 1 августа 2013 года
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2013 г., регистрационный № 28785);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 8 июля 2014 г, регистрационный номер 33008);
- Письмо Департамента образования города Москвы от 21 апреля 2016 г № 01-50/02-1371/16 «О реализации проекта государственной (итоговой) аттестации выпускников профессиональных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, по методике WorldSkills в 2017 и последующих годах»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс градостроительства «Столица»

115419 г. Москва, ул. Академика Петровского д.10. тел. +7(499)236-73-46 e-mail: stolitsa@edu.mos.ru

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины _____

код и наименование профессии/специальности

базовая (углубленная) подготовка (ППССЗ)

Москва 2017

ПЕЧАТАЕТСЯ НА ОБОРОТНОЙ СТОРОНЕ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

Одобрена
Методическим объединением

наименование объединения

Разработана на основе
ФГОС по профессии/специальности

Протокол № _____ от «___» _____ 201
г.

Протокол № _____ от «___» _____ 201
г.

Протокол № _____ от «___» _____ 201
г.

Председатель методического объединения

Заместитель директора

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

_____/_____
Подпись / Ф.И.О.

Составитель: _____
Ф.И.О., ученая степень, звание, должность, наименование ПОО

Нумерация страниц начинается со второго листа в правом нижнем углу

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	
2. Структура и содержание учебной дисциплины	
3. Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

наименование дисциплины в соответствии с титульным листом

1.1. Область применения программы

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности шифр *наименование профессии/специальности базовой или углубленной подготовки*, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от *число месяц год N номер приказа*, в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от *число месяц год N номер приказа*, с получением среднего общего образования, с учетом *технического/социально-экономического* профиля получаемого профессионального образования

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

указать принадлежность дисциплины к учебному циклу (*общепрофессиональному, общему гуманитарному и социально-экономическому, математическому и общему естественнонаучному, общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла*).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины: *формулируются знания и умения, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС СПО (таблица «Структура образовательной программы») и заполняется в точном соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности: из стандарта необходимо выписать, что должен знать и уметь обучающийся в результате освоения дисциплины. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи дисциплины могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.*

из ФГОС ППРКС таблица 2 Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих/ ФГОС ППССЗ Структура программы подготовки специалистов среднего звена таблица 3 – базовой подготовки или таблица 5 – углубленной подготовки)

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

Изучение дисциплины *наименование дисциплины* согласно ФГОС СПО по профессии/специальности шифр и *наименование профессии/специальности базовой/углубленной подготовки* направлено на формирование общих компетенций, включающих в себя способность:

ФГОС раздел V Требования к результатам освоения программы

Изучение дисциплины наименование дисциплины согласно ФГОС СПО по профессии/специальности шифр и наименование профессии/специальности базовой/углубленной подготовки направлено на формирование профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

ФГОС раздел V Требования к результатам освоения программы

1.4. Использование часов вариативной части *

№ пп	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу

**- пункт оформляется, если часы вариативной части использовались при разработке рабочей программы*

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося _____ часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося _____ часов;
самостоятельной работы обучающегося _____ часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	*
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	*
в том числе:	
лабораторные занятия	*
практические занятия	*
контрольные работы	*
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	*
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	*
.....	*
.....	*
<i>Указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, домашняя работа и т.п.).</i>	
Промежуточная аттестация в форме <i>(указать без количества часов)</i>	
<i>Номер семестра вид промежуточной аттестации из учебного плана</i>	

Во всех ячейках со звездочкой () следует указать объем часов.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины наименование дисциплины в соответствии с титульным листом

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	*
		*
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*	
	Лабораторная работа № 1 (наименование работы)	*	
	Лабораторная работа № 2 (наименование работы)	*	
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*	
	Практическое занятие № 1 (наименование работы)	*	
	Практическое занятие № 2 (наименование работы)	*	
Контрольные работы <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*		
Контрольная работа № 1			
Самостоятельная работа обучающихся <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*		
Самостоятельная работа № 1 (наименование работы)			
Тема 2.	Содержание учебного материала <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	*
		*
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*	
	Лабораторная работа № 3 (наименование работы)	*	
	Практические занятия <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*	
	Практическое занятие № 3 (наименование работы)	*	
	Контрольные работы <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*	
	Контрольная работа № 2		
Самостоятельная работа обучающихся <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*		
Самостоятельная работа № 2 (наименование работы)	*		
Самостоятельная работа № 3(наименование работы)	*		
Раздел 2.		*	
Тема 2.1.	Содержание учебного материала <i>(указывается перечень дидактических единиц)</i>	*	*
		*
	Лабораторные работы <i>(при наличии, указываются темы и номер)</i>	*	

	Лабораторная работа № 4(наименование работы)	*	
	Лабораторная работа № 5 (наименование работы)	*	
	Лабораторная работа № 6(наименование работы)	*	
	Практические занятия (при наличии, указываются темы и номер)	*	
	Практическое занятие № 4 (наименование работы)	*	
	Практическое занятие № 5 (наименование работы)	*	
	Контрольные работы (при наличии, указываются темы и номер)	*	
	Самостоятельная работа обучающихся (при наличии, указываются темы и номер)	*	
	Самостоятельная работа № 4 (наименование работы)	*	
	Самостоятельная работа № 5 (наименование работы)	*	
	Самостоятельная работа № 6 (наименование работы)	*	
	Самостоятельная работа № 7(наименование работы)	*	
	Тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>	*	
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>	*	
	Всего:	* <i>(должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 1.5 паспорта программы)</i>	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета _____; мастерских _____; лабораторий _____.

указывается наименование указываются при наличии

Оборудование учебного кабинета: _____

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы (изданной за последние 5 лет), Интернет-ресурсов

Основные источники: _____

Дополнительные источники: _____

Интернет-ресурсы _____

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) <i>перечисляются все знания и умения, указанные в п.1.4 паспорта программы</i>	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
знания		
умения		

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, перечисленные в пункте 1.4 паспорта программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины. Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.