

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс градостроительства «Столица»

115419 г. Москва, ул. Академика Петровского д.10. тел. +7(499)236-73-46 e-mail: stolitsa@edu.mos.ru

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке, оформлению и защите курсовых работ (проек-
тов)

Москва 2017

Методические рекомендации по подготовке, оформлению и защите курсовых работ (проектов) рассмотрены на Методическом совете образовательного комплекса протокол № 2 от 12.12.17 г. и рекомендованы в качестве методического пособия для педагогических работников.

Составитель:

Т.С. Лукьянова, методист

1. Общие положения

Курсовая работа (проект) по междисциплинарному курсу (далее МДК) является одним из основных видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся.

Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) осуществляется на заключительном этапе изучения МДК, в ходе которого проверяются полученные знания и умения или компетенции при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов или видом профессиональной деятельности.

Курсовая работа (проект) представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста изложение обучающимся содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки, профессиональной деятельности и выполняется с целью углубленного изучения отдельных тем, соответствующих МДК и овладения навыками исследовательской деятельности.

Выполнение обучающимся курсовой работы (проекта) по дисциплине проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- применения современных методов организационного, правового, экономического и социального анализа, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- развития интереса к научно-исследовательской работе;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

Количество курсовых работ (проектов), наименование МДК по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведенное на их выполнение, определяются образовательными программами по специальности, разрабатываемыми на основе ФГОС. На весь период обучения предусматривается выполнение не более трех курсовых работ по МДК.

Курсовая работа (проект) выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности и рабочей программой по профессиональному модулю.

2. Организация разработки тематики курсовых работ (проектов)

Тематика курсовых работ (проектов) разрабатывается преподавателями Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Образовательный комплекс градостроительства

«Столица» (далее образовательный комплекс), ведущими данный МДК, в октябре текущего года, рассматривается и принимается соответствующими методическими объединениями.

Темы курсовых работ (проектов) должны соответствовать тематике курсовых работ (проектов) рабочих программ МДК.

Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы (проекта) по одной теме группой обучающихся при условии, что каждый обучающийся выполняет свою индивидуальную часть работы (проекта).

Тема курсовой работы (проекта) может быть связана с программой производственной практики обучающихся, а для лиц, обучающихся по очно-заочной форме обучения, - с их непосредственной работой.

Закрепление темы за конкретным обучающимся осуществляется приказом по образовательному комплексу по представлению заместителя директора не позднее, чем за один месяц до начала курсового проектирования. В течение 7 рабочих дней после издания приказа директором руководителями разрабатываются задания на курсовые работы (проекты), которые вручаются обучающимся под роспись (см. прил. 1).

Курсовая работа (проект) может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

3. Этапы подготовки курсовой работы (проекта)

В ходе выполнения курсовой работы (проекта) обучающийся должен научиться находить, обобщать и анализировать информацию, грамотно и последовательно излагать материал, делать самостоятельные выводы.

Порядок работы над темой курсовой работы (проекта) включает следующие этапы:

- выбор темы и беседа с руководителем, утверждение темы предметной (цикловой) комиссией;
- сбор материала, поиск литературы по теме, подготовка библиографии, составление личного рабочего плана и согласование его с руководителем;
- подготовка первого варианта курсовой работы (проекта);
- представление первого варианта курсовой работы (проекта) руководителю;
- доработка текста по замечаниям, его окончательное оформление и представление в предметную (цикловую) комиссию с обязательным приложением отзыва-рецензии руководителя с оценкой проделанной работы;
- защита курсовой работы (проекта).

На основе предварительного ознакомления с литературой и фактическим материалом, который может быть использован при написании курсовой работы, составляются календарный план выполнения курсовой работы (проекта) (прил. 2, 3).

При составлении плана следует, прежде всего, определить примерный круг вопросов, которые будут рассмотрены в отдельных разделах, их последовательность и сроки их обработки. Эти вопросы могут в окончательно отработанном варианте плана не указываться, но на первоначальном этапе они используются для так называемого рабочего, развернутого плана, по которому и пишется курсовая работа (проект).

План работы должен отражать основную идею работы (проекта), раскрывать ее содержание и характер. В нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы курсовой работы (проекта). Примерный перечень мероприятий календарного плана выполнения курсовой работы (проекта) приведен в приложении 3. Составленный план обучающийся согласовывает с руководителем.

Для поиска необходимых изданий следует обратиться к каталогам библиотек, библиографическим указателям, спискам литературы в учебных и учебно-методических пособиях, в научных монографиях, статьях в научных изданиях, энциклопедиях и словарях; проанализировать содержание сносок.

После составления примерного перечня намеченной для анализа литературы, списка статей и монографий по теме курсовой работы нужно проконсультироваться с руководителем.

Знакомясь с содержанием литературы, важно следить за ходом авторской мысли, уметь отличать выдвинутые автором гипотезы от собранных и приведенных им доказательств и иллюстративного материала. Определенную трудность для изучения представляют статьи, опубликованные в тематических сборниках, поскольку в них обычно анализируются частные аспекты той или иной проблемы. Чтобы выделить основные идеи исследователя и охарактеризовать его аргументы, целесообразно прочитать публикацию несколько раз.

Не следует допускать дословного копирования, переписывания прочитанной литературы. Изложение должно вестись самостоятельно, своими словами и свидетельствовать о том, что автор разобрался в существе рассматриваемых вопросов, имеет свою точку зрения и умеет изложить ее так, чтобы было понятно другим. Это не исключает возможности цитирования, каждая цитата должна соответствующим образом оформляться.

Изложение должно вестись грамотным языком, без стилистических и логических ошибок. Важно заранее определить четкую структуру работы.

Сноски, ссылки на различные источники, примечания оформляются в соответствии с существующими правилами.

Текст работы должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;

– приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

Курсовая работа (проект) подлежит проверке на наличие заимствований и плагиата.

4. Структура курсовой работы (проекта)

Курсовая работа (проект) должна включать в себя: титульный лист; содержание; введение (2 – 3 с.); основную часть (20 – 25 с.); заключение (1-2 с.); библиографический список (список используемых источников); приложения.

По своему характеру курсовые работы могут быть: реферативного, практического и опытно-экспериментального характера, которые имеют некоторые отличия по структуре.

Курсовая работа реферативного характера состоит из:

– введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

– теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;

– заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

– списка используемых источников;

– приложения.

Курсовая работа практического характера состоит из:

– введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;

– основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы;

вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;

– заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;

– списка используемых источников;

– приложения.

Курсовая работа опытно - экспериментального характера состоит из:

– введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;

– основной части, которая обычно состоит из двух разделов:

– в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике;

- второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемых источников;
- приложения.

Титульный лист курсовой работы содержит следующие элементы: полное наименование вышестоящего органа (Департамент образования города Москвы), полное название образовательного комплекса (Государственное профессиональное бюджетное образовательное учреждение города Москвы «Образовательный комплекс градостроительства «Столица»), наименование специальности; название темы курсовой работы; сведения об исполнителе (учебная группа, подпись, инициалы, фамилия обучающегося); сведения о руководителе (должность, ученая степень, ученое звание, инициалы, фамилия); наименование места и год выполнения (см. прил.4).

Содержание (см. прил.5) включает порядковые номера и наименование структурных элементов курсовой работы с указанием номера страницы, на которой они помещены. Специалисту достаточно ознакомиться со страницей «Содержание», чтобы представить общую схему рассуждений автора. Заголовки разделов и подразделов должны быть краткими, четкими, синтаксически разнообразными, точно отражающими внутреннюю логику работы.

Арабскими цифрами обозначаются номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов и т.д. Подразделы нумеруются отдельно внутри раздела, пункты – внутри подраздела. Названия подразделов воспроизводятся полностью. И в тексте работы, и в «Содержании» номера подразделов указываются в одной строке с заголовками, но в тексте в конце заголовка точка не ставится. В «Содержании» обязательно указываются номера страниц, на которых помещены соответствующие заголовки. Заголовки содержания должны точно повторять заголовки в тексте.

Введение характеризует:

актуальность темы исследования – обоснование теоретической и практической важности выбранной для исследования проблемы;

цель и задачи курсовой работы – краткая и четкая формулировка цели проведения исследования и нескольких задач, решение которых необходимо для достижения поставленной цели;

предмет исследования — формулировка конкретного вопроса или анализируемой проблемы;

структура работы – краткое содержание разделов и подразделов основной части работы.

Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами. Цель и задачи легче сформулировать после ознакомления с учебной и научной литературой.

Основная часть курсовой работы может содержать следующие части: разделы (2 – 3); в разделах подразделы (2 – 5), пункты и подпункты.

Название разделов не должно полностью совпадать с названием курсовой работы (в противном случае наличие других разделов становится излишним), а название подразделов дублировать название раздела. Каждый раздел освещает какой-либо самостоятельный вопрос, а подраздел – часть этого вопроса. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсовой работы.

Начиная работать над разделом, необходимо для себя отметить его главную идею, выделить основные тезисы, которые предстоит обосновать.

В основной части курсовой работы раскрывается сущность вопросов и современные подходы к их решению, изложенные в современной научной литературе. Проводится анализ реального состояния проблемы на примере работы конкретных учреждений, предприятий, организаций. Предлагаются возможные пути решения проблемы, излагаются методики и доказательства. По каждому из рассматриваемых в основной части вопросов целесообразно делать краткие выводы. Важнейшим являются содержательный аспект, логичность и последовательность изложения материала. Тема должна быть раскрыта полностью, без пропуска звеньев логической цепочки.

Разделы курсовой работы должны быть взаимосвязаны. Рекомендуется, чтобы каждый раздел заканчивался выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего раздела.

В основной части курсовой работы описывается сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития. На основе обзора учебной и научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемых в научной литературе) и нерешенным вопросам. Содержание этой части должно показать степень ознакомления обучающегося с поставленной проблемой и современным уровнем исследований в данной области, а также умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументировано формулировать задачи и результаты исследований и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы рекомендуется иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится в виде аналитических таблиц. Для наглядности рекомендуется строить схемы и графики. Все таблицы, схемы и графики следует нумеровать. Иллюстрационный материал имеет сквозную нумерацию с Введения по Заключение.

В заключении (рекомендуемый объем – до 2-3-х страниц) следует четко изложить основные, наиболее существенные результаты проведенного анализа, сформулированные в виде выводов, соответствующие цели и поставленным во введении задачам исследования.

Список используемых источников (библиографический список) (см. прил. 6) должен содержать не менее 10 – 15 современных источников, использованных в курсовой работе обучаемым. На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы.

Приложения - вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсовой работы. Приложения не являются обязательным элементом структуры курсовой работы.

Приложения к курсовой работе могут включать в себя:

- материалы, дополняющие текст работы;
- промежуточные вычисления, расчеты, выкладки;
- экспериментальные материалы;
- инструкции, описание методик, технологий, программных средств и т.п.;
- протоколы испытаний (экспериментов);
- заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

Приложения помещают в конце курсовой работы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовки. Приложения нумеруются арабскими цифрами порядковой нумерации. Номер приложения размещается в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение» (без знака №), точка после номера приложения не ставится. Приложения должны иметь общую с остальной частью курсовой работы сквозную нумерацию страниц. На все приложения в основной части курсовой работы должны быть ссылки. Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

5. Требования к оформлению курсовой работы (проекта)

Рекомендуемый объем курсовой работы (без приложений) - 25-30 страниц машинописного текста. Курсовая работа должна быть набрана на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих требований:

работа должна быть отпечатана на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм) с полями: верхнее и нижнее – по 15 мм, правое – 15 мм, левое – 30 мм, переплет – 0 см, положение переплёта – слева. От края до колонтитулов – 1,25 см;

шрифт Times New Roman; размер шрифта 14, междустрочный интервал – ординарный;

нумерация страниц – сквозная, размещение колонцифры – внизу, размер шрифта: 14, интервал: обычный, масштаб: 100%, выравнивание по центру; номера присваиваются всем страницам, начиная с титульного листа, страница титульного листа не нумеруется, но считается;

каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ должен быть равен 1,25 см;

постраничные сноски оформляются через один интервал;

в случае использования таблиц, иллюстраций, схем, графиков (см. прил.7, 8) следует учитывать, что:

- единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;
- нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по разделам (Рис. 4.1. Рис. 5.2 и т.п.);
- каждая таблица, иллюстрация, схема, график должна иметь заголовок, который размещается непосредственно под таблицей, иллюстрацией и т.д.

– в графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком « – » либо писать «нет», «нет данных»;

в случае использования приложений следует учитывать, что:

– каждый структурный элемент приложений необходимо пронумеровать и снабдить подписью;

– нумерация листов приложения продолжает общую нумерацию страниц текста курсовой работы;

– в основном тексте делаются пометки, указывающие, к какому фрагменту относится то или иное приложение (например: см. приложение 2, таблица 1).

В тексте работы (в отличие от сносок) при упоминании каких-либо персоналий инициалы принято ставить перед фамилией (например, А.С. Иванов).

Необходимо придерживаться требований, касающихся оформления библиографического списка. Список используемых источников следует помещать после раздела «Заключение». Библиографическое описание документов в списке литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1 - 2003. Библиографическое описание работ должно быть точным и полным. Оно должно включать фамилию и инициалы автора (авторов) или титульного редактора (редакторов), полное название книги, место издания, издательство и год издания (см. приложение б). При включении в библиографию статей необходимо указать фамилию и инициалы автора (авторов), полное название статьи, название журнала, год выпуска и его номер, а также страницы, на которых опубликована статья.

Сведения об используемых источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте издания и нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзачного отступа.

Оформленная курсовая работа должна быть сброшюрована и иметь обложку.

6. Порядок выполнения курсовой работы (проекта)

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы (проекта) осуществляет преподаватель соответствующего МДК.

На время выполнения курсовой работы (проекта) составляется расписание консультаций, утверждаемое директором образовательного комплекса. Консультации проводятся за счет объема времени, отведенном в рабочем учебном плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы (проекта), даются ответы на вопросы обучающихся.

Работа обучающихся над выполнением курсовых работ (проектов) осуществляется по графику, составленному руководителем. В графике указываются сроки выполнения основных разделов курсовой работы (Приложение 2). Выполнение графика обучающимися систематически проверяется руководителем.

Законченные курсовые работы (проекты) в установленный срок сдаются руководителю, который оценивает ее с учетом теоретического и практического содержания, достижения ее целей и задач. Вместе с письменным отзывом руководителя курсовая работа (проект) возвращается обучающемуся для ознакомления с исправлениями, пометками (если таковые имеются), внесения в работу исправлений и подготовки к защите.

Основными функциями руководителя курсовой работы (проекта) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы (проекта);
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы (проекта);
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу (проект);

По завершении обучающимся курсовой работы (проекта) руководитель проверяет, подписывает ее вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления.

Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы (проекта) заявленной теме;
- оценку качества выполнения курсовой работы (проекта);
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы (проекта);
- оценку курсовой работы (проекта).

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы (проекта) осуществляет руководитель курсовой работы (проекта) вне расписания учебных занятий. На выполнение этой работы отводится 1 час на каждую курсовую работу (проект).

Оплата руководителю производится в следующих размерах:

- за консультирование – в пределах количества аудиторных часов, отведенных рабочим учебным планом на курсовое проектирование в общем объеме аудиторных часов на соответствующую дисциплину;
- за проверку курсовой работы (проекта) и написание отзыва – из расчета 1 часа на каждую работу (проект).

Положительная оценка по той дисциплине или профессиональному модулю, по которой предусматривается курсовая работа (проект), выставля-

ется только при условии успешной сдачи курсовой работы (проекта) на оценку не ниже «удовлетворительно».

Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе (проекту), предоставляется право выбора новой темы курсовой работы (проекта) или, по решению преподавателя, доработки прежней темы и определяется новый срок для ее выполнения.

7. Порядок аттестации по курсовым работам (проектам)

Курсовая работа (проект) должна быть сдана преподавателю - руководителю не позднее, чем за пять дней до назначенного срока защиты, если другие сроки не оговорены специально. Несвоевременное предоставление курсовой работы (проекта) приравнивается к неявке на экзамен, поэтому обучающимся, не сдавшим без уважительной причины в срок курсовую работу (проект), ставится неудовлетворительная оценка. Обучающийся, не сдавший курсовую работу (проект) в срок, считается имеющим академическую задолженность и не допускается к сдаче экзамена по данной дисциплине (профессиональному модулю).

Курсовая работа (проект) сдается для оценки руководителю, который определяет её уровень, контролирует соблюдение требований по оформлению курсовой работы (проекта). Руководитель оценивает работу, составляет отзыв и допускает (не допускает) работу к защите.

При несоблюдении обучающимся требований к содержанию и оформлению курсовой работы (проекта) руководитель возвращает курсовую работу для доработки и устранения недостатков, которые должны быть устранены не позднее, чем за 3 дня до даты защиты.

На курсовые работы (проекты) руководителем составляется отзыв. Форма и содержание отзыва руководителя приведены в приложении 10. Результаты отзыва указываются на бланке отзыва, где обязательно выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

При подготовке к защите автор может использовать копию текста курсовой работы, поскольку ее первый экземпляр накануне защиты должен находиться у руководителя, на которой была выполнена курсовая работа.

Защита курсовых проектов проводится за счёт часов учебного времени, отведённого на курсовое проектирование и определяется расписанием занятий.

К защите обучающийся готовит устное выступление не более чем на 5-7 минут (примерная структура доклада - приложение 9). Выступление должно:

- быть четким и лаконичным;
- демонстрировать знания по освещаемой проблеме;
- содержать четко выделенный объект исследования, его предмет, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы;
- освещать выводы и результаты проведенного исследования.

При устном выступлении может использоваться наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики, презентации и пр.

Во время защиты автор должен быть готов ответить на вопросы по теме исследования. Умение отвечать на вопросы емко и четко является очевидным достоинством любого обучающегося, претендующего на высокую оценку.

Основные критерии оценки курсовой работы:

- глубина анализа, умение разобраться в затронутых проблемах;
- самостоятельность, творческий подход к рассматриваемой проблеме;
- использование новейшего фактического и статистического материала;
- полнота решения задач, определенных в работе;
- грамотность, логичность в изложении материала;
- качество оформления.

Курсовая работа (проект) оценивается по пятибалльной системе.

Оценка "**ОТЛИЧНО**" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной теме работы;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;
- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);
- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;
- широко представлена библиография по теме работы;
- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;
- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка "**ХОРОШО**" выставляется в том случае, если:

- тема соответствует специальности;
- содержание работы в целом соответствует заданию;
- работа актуальна, написана самостоятельно;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;
- практические рекомендации обоснованы;
- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;
- составлена библиография по теме работы.

Оценка "**УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**" выставляется в том случае, если:

- работа соответствует специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;
- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;
- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;
- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;
- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;
- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка "**НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО**" выставляется в том случае, если:

- тема работы не соответствует специальности;
- содержание работы не соответствует теме;
- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;
- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;
- предложения автора четко не сформулированы.

Оценка за курсовую работу по результатам защиты выставляется в ведомость (Приложение 11) и зачетную книжку (неудовлетворительная оценка – только в ведомость) за подписью руководителя. Полные названия курсовых работ вносятся в приложение к дипломам.

Курсовые работы после их защиты должны сдаваться руководителем курсового проектирования заместителю директора. Защищенные курсовые работы хранятся в архиве в течение одного года, затем уничтожаются по акту, лучшие курсовые проекты используются в учебном процессе.

Обучающиеся имеют право воспользоваться своими курсовыми работами (электронными копиями) при написании выпускных квалификационных работ.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
 Государственное бюджетное профессиональное
 образовательное учреждение города Москвы
 «Образовательный комплекс градостроительства «Столица»

115419 г. Москва, ул. Академика Петровского д.10. тел. +7(499)236-73-46 e-mail: stolitsa@edu.mos.ru

ЗАДАНИЕ ПО КУРСОВОЙ РАБОТЕ (ПРОЕКТУ)

обучающегося _____ курса _____ (формы обучения)

_____ (фамилия, имя и отчество)

1. Тема курсовой работы: _____

Закреплена приказом директора ГБПОУ ОКГ «Столица»
 от «_____» _____ 20__ года № _____

2. Цель курсовой работы (проекта): _____

3. Основные вопросы и документы, подлежащие разработке при выполнении курсовой работы (проекта):

4. Рекомендации руководителя: _____

5. Сроки выполнения курсовой работы:

- представление плана работы руководителю на утверждение: _____
- представление законченной работы руководителю: _____
- представление работы на отзыв: _____

6. Дата выдачи задания: _____

РУКОВОДИТЕЛЬ:

(должность, ученая степень, ученое звание, подпись, инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ ПОЛУЧИЛ:

(подпись, инициалы, фамилия, обучающегося)

«___» _____ 20__ г.

Примерный вид календарного плана

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
выполнения курсовой работы (проекта)**

№ п/п	Этапы выполнения курсовой работы	Срок выполнения	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Обучающийся: _____

Руководитель: _____

«___» _____ 20__ г.

**Примерный перечень мероприятий
календарного плана выполнения курсовой работы (проекта)**

1. Первичное ознакомление с литературой с целью выбора темы курсовой работы (проекта), определения цели и задач исследования;
2. Составление плана работы;
3. Подбор нормативно-правовых актов и литературы;
4. Изучение отобранных источников;
5. Составление окончательного варианта плана работы;
6. Подготовка и оформление текстовой части работы: введение, раздел 1, раздел 2, раздел 3, заключение.
7. Подготовка и оформление списка литературы;
8. Подготовка и оформление приложений;
9. Представление руководителю работы для проверки;
10. Устранение выявленных недостатков;
11. Графическое оформление работы, распечатка и переплет;
12. Представление работы руководителю на отзыв;
13. Подготовка текста устного доклада и представление его руководителю;
14. Подготовка материалов для защиты курсовой работы (проекта);
15. Подбор и оформление иллюстративного материала (раздаточного материала);
16. Подготовка к защите курсовой работы (проекта).

Образец оформления титульного листа

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс градостроительства «Столица»

115419 г. Москва, ул. Академика Петровского д.10. тел. +7(499)236-73-46 e-mail: stolitsa@edu.mos.ru

КУРСОВАЯ РАБОТА

на тему _____

специальности код Наименование

(учебная дисциплина **код Наименование**)
(профессиональный модуль **код Наименование**
Междисциплинарный курс **код Наименование**)

ния

Выполнил(а):
обучающийся группы _____ очной формы обуче-

(подпись, инициалы, фамилия обучающегося)

Руководитель:

(должность, уч/степень, уч/звание, подпись, инициалы, фамилия)

Москва 2017

Образец оформления раздела «Содержание»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	3
Раздел первый. Наименование раздела	5
1.1. Наименование подраздела	5
1.2. Наименование подраздела	9
1.2.1. Наименование пункта	9
1.2.2. Наименование пункта	11
1.3. Наименование подраздела	13
Выводы по разделу	14
Раздел второй. Наименование раздела	15
2.1. Наименование подраздела	15
2.2. Наименование подраздела	19
2.2.1. Наименование пункта	19
2.2.2. Наименование пункта	21
2.3. Наименование подраздела	23
Выводы по разделу.....	24
Заключение.....	25
Список используемых источников	27
Приложения:.....	28
1. Наименование приложения 1	28
2. Наименование приложения 2	29
3. Наименование приложения 3	30

Пример оформления библиографического списка
Список используемых источников

1. Трудовой кодекс Российской Федерации. С изменениями и дополнениями от 30 июня 2006 г. Введены в действие с 6 октября 2006 г. – М.: «Мартин», 2006. – 208 с.
2. Лукашенко М.А. Высшее учебное заведение на рынке образовательных услуг: актуальные проблемы управления. – М: Маркет Д.С., 2003. – 358 с. (Академическая серия).
3. Спивак В.А. Корпоративная культура. – СПб: Питер, 2001. – 352 с.: илл. – (Серия «Теория и практика менеджмента»).
4. Глобальные изменения климата: проблемы и решения. – М.: Издательство Информиздат, 2008.-168 с.
5. Экономическая теория: Учебник / Под общ. ред. Акад. В.И.Видяпина, А.И.Добрынина, Г.П.Журавлевой, Л.С. Тарасевича. – М.:ИНФРА-М, 2003. – 714 с. (Серия «Высшее образование»).
6. Бычин В.Б., Шубенкова Е.В. Внедрение систем качества: преодоление сопротивления персонала.//Вестник Российской экономической Академии им. Г.В.Плеханова. – 2004. - №3. –с.70-78.
7. Mart power switches. Tempfet, hitfet, profet. – Munchen : Siemens, 1997. – 871 p.
8. "Мир энциклопедий" — русскоязычные энциклопедические и псевдоэнциклопедические издания (энциклопедии, энциклопедические словари, энциклопедические справочники) и литература.
<http://www.encyclopedia.ru/>

Образец оформления таблицы

Таблица 1

**Динамика численности занятых, безработных и экономически
активного населения России**

Период	Численность, тыс. человек			Уровень, %	
	занятых	безработных	Экономи- чески ак- тивных	безработицы	занятости
Базисный год (2005)	68603	5208	73811	7,056	92,944
Отчетный год (2006)	69189	4999	74187	6,738	93,262
Коэффициент роста	1,008542	0,959869	1,005094	0,954932	1,003421

Образец оформления рисунка

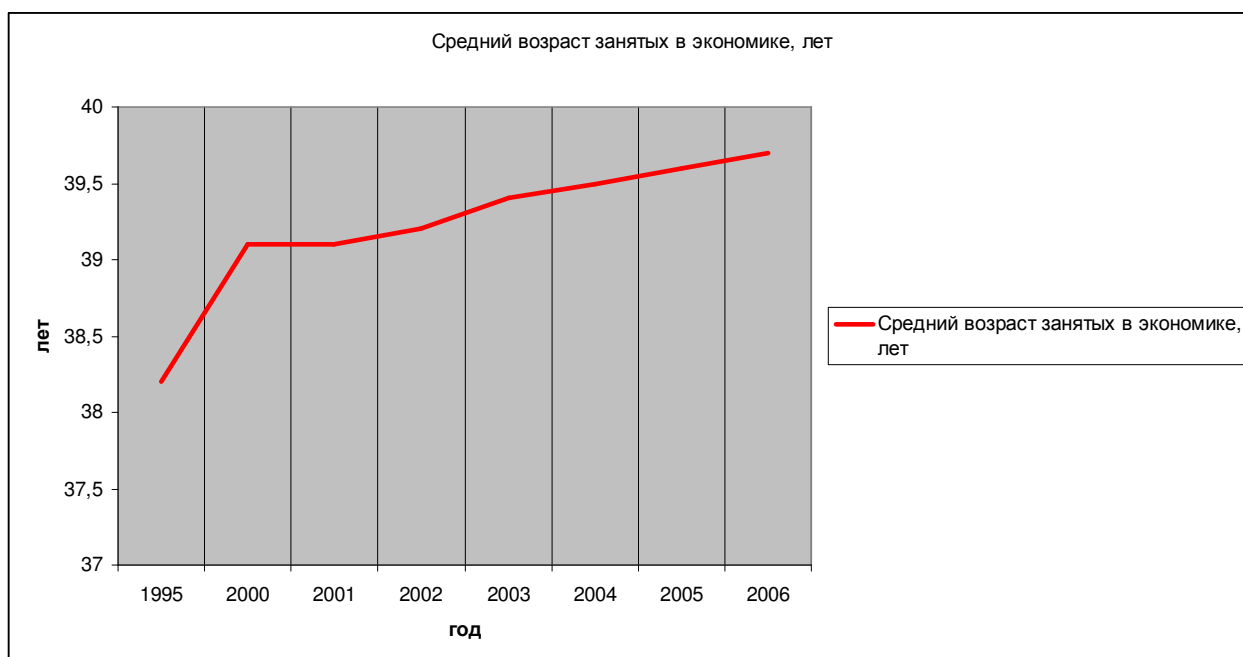


Рис. 1. Средний возраст занятого взрослого населения в экономике

Примерная структура доклада на защите курсовой работы

1. Обоснование актуальности темы представляемой к защите работы.
2. Характеристика научно-нормативной базы проведенного исследования, его объекта и предмета.
3. Четкая формулировка цели и задач исследования.
4. Исходные данные, характеризующие исследуемый объект и предмет исследования.
5. Алгоритм и методика исследования.
6. Полученные результаты. Выполнение поставленных задач исследования.
7. Выводы и предложения, сформулированные по результатам исследования.
8. Авторская оценка эффективности и возможных направлений использования результатов проведенного исследования.

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс градостроительства «Столица»

115419 г. Москва, ул. Академика Петровского д.10. тел. +7(499)236-73-46 e-mail: stolitsa@edu.mos.ru

Отзыв на курсовую работу (проект)

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

(№ группы, специальность)

(наименование МДК, ПМ)

(тема курсовой работы (проекта))

№ пп	Критерии	Баллы
1.	Системно и последовательно работал над заявленной темой	
2.	Проявлял самостоятельность, творчество в процессе выполнения работы	
3.	Представил материалы, подтверждающие его практическую деятельность	
4.	Своевременно выполнял работу согласно этапам календарного плана	
5.	Глубина проработки проблемы исследования	
6.	Уровень выполнения исследования в практической части работы	
	Сформированность у обучающегося общих и профессиональных компетенций при выполнении работы	
1.	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, устойчивый интерес к ней	
2.	Умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
3.	Умение осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
4.	Владение информационной культурой, умение анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий	
5.	Самостоятельное определение задач профессионального и личностного развития, занятия самообразованием	
6.	Осуществление профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий, изменения нормативно-правовой базы	
7.	Решение проблем, оценивание риска и принятие решений в нестандартных ситуациях	
8.	Работа в коллективе и команде, эффективное общение с коллегами, руководством, потребителями	
9.	Ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	
10.	Из ФГОС СПО ППСЗ (профессиональные компетенции)	
11.		

№ пп	Критерии	Баллы
12.		
13.		
14.	Соответствие выполненной работы к требованиям, предъявляемым к курсовой работе по специальности	
	Итого баллов	

Методика оценки качества курсовой работы (проекта):

«0» - требование не реализовано

«1» - требование реализовано частично

«2» - требование реализовано

Качество = $\frac{\sum \text{баллов}}{N \cdot 2} \times 100\%$

N·2

Оценка курсовой работы (проекта)

«5» - 100% - 85%

«4» - 84% - 65%

«3» - 64% - 45%

«2» - 44% и меньше

Оценка курсовой работы (проекта) -

Руководитель _____ / _____
 (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

«_____» _____ 20__ г.

ВЕДОМОСТЬ ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ (ПРОЕКТА)

По МДК _____

ПМ. 0 _____

«_____» курса «_____» семестр «_____» группы

Специальность _____

Преподаватель _____

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Оценка по		Общая
		работе (проекту)	защите	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

Дата проведения защиты: _____

Подпись преподавателя _____