

Департамент образования
города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
ОКГ «Столица»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ
ОКГ «Столица»



С.П. Востриков
2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ № 41
О входном мониторинге знаний обучающихся
в ГБПОУ ОКГ «Столица»

Москва
2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение О входном мониторинге знаний обучающихся в ГБПОУ ОКГ «Столица» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными Государственными образовательными стандартами основного общего образования, Положением О внутренней системе оценки качества образования в ГБПОУ ОКГ «Столица».

1.2 Положение определяет порядок проведения входного мониторинга уровня общеобразовательной подготовки обучающихся, зачисленных на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки квалифицированных рабочих(служащих), программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3 Входной мониторинг знаний проводится среди обучающихся первого курса, обучающихся по очной форме имеющих основное общее образование, по следующим учебным дисциплинам:

- русский язык;
- математика;
- физика;
- информатика.

1.4 Целями осуществления входного контроля знаний являются:

1.4.1 Для администрации ГБПОУ ОКГ «Столица» (далее – Комплекса):

- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
- определение уровня общеобразовательной подготовки обучающихся 1-го курса;
- определение степени готовности обучающихся к освоению содержания и выполнению требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОССПО).

1.4.2 Для преподавателей:

- определение уровня, знаний, умений и навыков обучающихся, степени усвоения ими программы основного общего образования;
- выявление недостатков базовой подготовки обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла;
- коррекция уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основным общеобразовательным программам;
- построение индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе выявленных проблем;
- коррекция содержания рабочих программ по учебным дисциплинам и подбор технологий обучения.

1.5 Входной мониторинг знаний проводится в форме бланкового тестирования по типу ГИА, тестирования по типу письменной работы (диктант,

грамматическое задание, сочинение-рассуждение, тестовое задание, решение задач, примеров и др.).

1.6 Входной мониторинг является контролем остаточных знаний по учебным дисциплинам, изученным обучающимися по программам основного общего образования, и не может быть связан (заменен) с текущим, рубежным контролем успеваемости, промежуточной аттестацией по общеобразовательным дисциплинам. Результаты входного контроля не выставляются в журнал теоретического обучения, не влияют на результаты текущего, рубежного контроля или промежуточной аттестации, и не могут быть показателем успеваемости обучающегося.

1.7 Результаты входного мониторинга знаний используются преподавателями для определения индивидуального подхода в обучении обучающихся и для возможной коррекции рабочих программ на 1 и 2 курсах.

1.8 Являясь составной частью педагогического мониторинга качества образования, входной мониторинг знаний в сочетании с другими формами мониторинга, которые организуются в течение учебного года, обеспечивает объективную оценку качества работы каждого педагога независимо от контингента обучающихся и их предшествующей подготовки, т.к. результаты каждого обучающегося и группы в целом сравниваются с их собственными предшествующими показателями. Входной мониторинг играет роль нулевой отметки для последующего определения вклада педагогических работников в процесс обучения.

2. Организация входного мониторинга знаний

2.1 Ответственным за организацию, координацию процедуры и проведение входного мониторинга знаний обучающихся в Комплексе по общеобразовательным дисциплинам является учебно-методическая служба.

2.2 Методисты службы до 20 июня готовят контрольно-измерительный материал для входного мониторинга.

Контрольно-измерительный материал хранится у руководителя учебно-методической службы.

Содержание контрольно-измерительного материала должно обеспечивать многовариантность заданий, уровень сложности которых не должен превышать требований, предусмотряемых программами основного общего образования.

Общее количество заданий в каждом варианте теста не должно превышать 20 заданий.

2.3 Проведение входного мониторинга знаний осуществляется не позднее 30 сентября. График проведения входного мониторинга знаний и ответственные должностные лица определяются Приказом директора Комплекса.

2.4 Ответственные сотрудники Комплекса по учебной работе на отделениях обеспечивают выделение педагогических работников в каждую учебную группу для участия в проведении входного мониторинга знаний обучающихся.

3. Порядок проведения входного контроля знаний

3.1 Оповещение обучающихся о проведении входного мониторинга, ознакомление с условиями процедуры и графиком его проведения осуществляют ответственные сотрудники Комплекса по учебной работе на отделениях не менее чем за 1 неделю обучающихся.

3.2 Входной мониторинг проводится в учебной группе в часы учебных занятий без предварительной подготовки обучающихся. Время проведения входного мониторинга не должно превышать 45 минут.

3.3 При проведении входного контроля обучающиеся не должны покидать аудиторию до его окончания, пользоваться учебниками, конспектами и другими справочными материалами. Передача контрольно-измерительного материала обучающимся на дом запрещается.

3.4 По окончании времени, отведенного для входного мониторинга в группе, методисты учебно-методической службы или другие ответственные лица, утвержденные Приказом директора Комплекса, собирают бланки с ответами на проверку. Проверка выполненных работ осуществляется с привлечением назначенных по Приказу педагогических работников.

3.5 Оценка уровня знаний обучающихся производится по пятибалльной шкале (оценка «5» - если выполнено 85- 100% заданий, «4» - выполнено 65-84%, «3» - выполнено 45-64% заданий).

Результаты входного мониторинга оформляются за каждую учебную группу (Приложение 1), за каждую учебную дисциплину (Приложение 2).

3.6 В ходе обработки результатов входного мониторинга успеваемости обучающихся по дисциплинам входного мониторинга применять следующие формулы:

Показатель	Формула расчета
Уровень обученности учебной группы	$УО_{уг} = \frac{N_{3,4,5}}{N_{общ}} \cdot 100\%$
Уровень успешности учебной группы	$УУ_{уг} = \frac{N_{4,5}}{N_{общ}} \cdot 100\%$
Степень обученности учебной группы	$СО_{уг} = \frac{N_5 + N_4 \cdot 0,64 + N_3 \cdot 0,36 + N_2 \cdot 0,16 + N_{н/а} \cdot 0,07}{N_{общ}} \cdot 100\%$
Средний балл учебной группы	$СрБ_{уг} = \frac{N_5 \cdot 5 + N_4 \cdot 4 + N_3 \cdot 3 + N_2 \cdot 2 + N_{н/а} \cdot 0}{N_{до}}$

где

$N_{2, (3,4,5, н/а)}$ — количество обучающихся, получивших соответственно оценки «2», «3», «4», «5», и не аттестованных обучающихся по дисциплине входного мониторинга;

$N_{общ}$ — общее количество обучающихся в учебной группе;

$N_{до}$ — количество дисциплин входного мониторинга.

3.7 На основе ведомостей за каждую учебную группу и за каждую учебную дисциплину методисты учебно-методической службы обобщают результаты входного мониторинга (Приложение 3).

3.8 Руководитель учебно-методической службы представляет директору Комплекса сводную ведомость результатов входного мониторинга.

3.9 Привлеченные к проведению входного мониторинга педагогические работники **в течение 5 рабочих дней** проводят анализ разделов и тем учебных дисциплин, по которым у обучающихся выявлены затруднения (Приложение 4), недостатки в подготовленности обучающихся обсуждаются на заседании методических комиссий (ПЦК). После обсуждения на заседании ПЦК работы обучающихся сдаются в учебно-методическую службу.

Результаты анализа представляются на ближайшем заседании Методического совета Комплекса.

3.10 По итогам входного мониторинга педагогические работники вносят изменения в методики проведения учебных занятий по дисциплинам, в содержание рабочих программ учебных дисциплин.

3.11 Тесты мониторинга и работы обучающихся хранятся в учебно-методической службе в течение одного учебного года.

**Ведомость результатов
входного мониторинга знаний**

Профессия/специальность _____

№ группы _____

№ пп	Фамилия, инициалы обучающегося	Дата проведения/Оценки по дисциплинам			
		русский язык	матема- тика	физика	инфор- матика
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					
25.					
26.					

Должность	Дисциплина	Подпись	И.О. Фамилия
Преподаватель	Русский язык		
Преподаватель	Математика		
Преподаватель	Физика		
Преподаватель	Информатика		
Методист			

**Ведомость результатов входного мониторинга знаний
обучающихся 1-го курса на базе основного общего образования
по _____ 20/20 учебный год**

(учебная дисциплина)

№ учебной группы	По списку	Присутствовало	Критерий оценки					Уровень обученности (3,4,5)	Уровень успешности (4,5)	Степень обученности	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"	н/а				
Итого по дисциплине											

Методист _____ / _____ /
 Подпись _____ И.О. Фамилия

**Ведомость результатов входного мониторинга знаний
обучающихся 1-го курса на базе основного общего образования
20 /20 учебный год**

Наименование дисциплины	По списку	Присутствовало	Критерий оценки					Уровень обученности (3,4,5)	Уровень успешности (4,5)	Степень обученности	Средний балл
			"5"	"4"	"3"	"2"	н/а				
Итог входного мониторинга											

Методист _____ / _____ /
 Подпись _____ И.О. Фамилия _____

Анализ выполнения заданий входного мониторинга

№ группы	Дисциплина	По списку	Присутствовало	Наименование тем заданий мониторинга											
				№1	№2	№3	№4	№5	№6	№7	№8	№9	№10	№11	№12
				Количество обучающихся невыполнивших задания											

Методист _____ / _____ /
 Подпись И.О. Фамилия