

Департамент образования
города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс
градостроительства «Столица»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ОКГ «Столица»

С.П. Востриков

10» октября 2014 г.

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

«29» августа 2014 г., протокол № 7

СОГЛАСОВАНО

Решением Управляющего совета

«19» сентября 2014 г., протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ № 61/2

**О соотношении учебной (преподавательской) и иной
педагогической работы в пределах рабочей недели или
учебного года**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О соотношении учебной (преподавательской) и иной педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года» (далее – Положение) в Государственном бюджетном профессиональном учреждении города Москвы «Образовательный комплекс градостроительства «Столица» (далее – Комплекс) регулирует нормирование и соотношение учебной и иной педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации педагогического работника.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», а также Уставом, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка Комплекса.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех штатных и внештатных педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с Комплексом.

1.4. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Комплекса в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, особенностями с учетом:

а) объема фактической учебной нагрузки (педагогической работы) педагогических работников, устанавливаемой на учебный год;

б) времени, необходимого для выполнения должностных обязанностей, входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности и предусмотренных квалификационными характеристиками, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, научной, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;

в) времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. При регулировании режима рабочего времени педагогических работников применяется соответствующая номенклатура должностей.

Конкретные должностные обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.3. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с учебной (преподавательской) работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.4. Нормируемая часть рабочего времени для мастера производственного обучения, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, методиста, старшего методиста, руководителя физического воспитания, преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности определяется в объеме 36 часов в неделю при работе на одну ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.5. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников зависит от календарного графика учебного процесса и объема педагогической нагрузки, установленной на учебный год.

Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы преподавателей, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и программы профессионального обучения, составляет 720 часов в год. Максимальный предел учебной нагрузки, устанавливаемой на учебный год, не должен превышать 1440 часов в год.

Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы учителей, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе адаптированным), составляет 18 часов в неделю. Максимальный объем учебной нагрузки учителей, устанавливаемый на учебный год, верхним пределом не ограничивается.

2.6. Нормируемая часть рабочего времени педагогических работников определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы

(перемены) между каждым учебным занятием, установленные для учащихся. При этом количеству часов установленной учебной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебных занятий продолжительностью, не превышающей 45 минут.

2.7. Конкретная продолжительность учебных занятий, а также перерывов (перемен) между ними предусматривается режимом учебных занятий и иными локальными нормативными актами Комплекса с учетом соответствующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, утвержденных в установленном порядке.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.8. Другая часть педагогической работы, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных тарифно-квалификационными (квалификационными) характеристиками, профессиональными стандартами, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, распорядительными и иными документами Комплекса, и регулируется графиками и планами работы, в том числе индивидуальными планами педагогического работника, и включает:

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к осуществлению деятельности по реализации образовательных программ и выполнению обязанностей по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей;

- участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин модулей в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ;

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, ведением журналов и другой отчетной документации, повышением квалификации,

- выполнение индивидуальной и групповой работы с обучающимися;

- участие в оздоровительных, воспитательных и иных мероприятиях, проводимых Комплексом, включая участие в конкурсах, олимпиадах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях и других формах учебной и внеучебной деятельности;

- организация и проведение встреч с родителями (законными представителями) обучающихся, оказание им методической, диагностической и консультативной помощи;

- организация, проведение и (или) участие в мониторингах, диагностиках, иных мероприятиях по оценки качества образования;

- участие в реализации городских проектов, представленных на портале «Среднее профессиональное образование Москвы» по адресу: <https://spo.mosmetod.ru/> и на портале «Школа большого города» по адресу: <https://school.moscow/>;

– периодические кратковременные дежурства в Комплексе в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающихся, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности;

– выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (заведование учебными кабинетами и лабораториями, классное руководство (кураторство), руководство методическими (цикловыми) комиссиями, проверка письменных работ и др.)

2.9. Дни недели (периоды времени, в течение которых Комплекс осуществляет свою деятельность), свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, оформления документации, подготовки к занятиям и выполнения иной педагогической работы.

2.10. При составлении графиков работы педагогических работников перерывы в рабочем времени, составляющие более двух часов подряд, и несвязанные с их отдыхом и приемом пищи, не допускаются.

При составлении расписания учебных занятий необходимо исключить нерациональные затраты времени педагогических работников с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов между учебными занятиями (перемен), установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.8. Периоды каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками педагогических работников (каникулярный период), являются для них рабочим временем с оплатой труда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы)), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Положения, с сохранением заработной платы.

Режим рабочего времени в каникулярный период регулируется локальными актами и графиками работ с указанием их характера.

2.10. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников.

В периоды отмены занятий в отдельных классах, группах либо в целом по Комплексу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к выполнению работ в порядке и на условиях, предусмотренных для режима рабочего времени в каникулярное время.

3. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебным планам и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в Комплексе.

3.2. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом, текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих преподавательскую работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом директора Комплекса.

3.4. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с Комплексом.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы устанавливается с их письменного согласия.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема педагогической нагрузки в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, сокращением количества групп и классов.

3.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, предусмотренного пунктом 3.6 настоящего Положения.

3.8. Учебная нагрузка, выполненная в порядке замещения временно отсутствующих по болезни и другим причинам учителей и преподавателей, оплачивается дополнительно.

3.9. Преподавательская работа в Комплексе для педагогических работников совместительством не считается.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и введения в действие приказом директора Комплекса.

4.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Комплекса.