

Департамент образования
города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс
градостроительства «Столица»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ОКГ «Столица»
С.П. Востриков
С.П. Востриков 20 14 г.

ПРИНЯТО
Решением Педагогического совета
«19» августа 2014 г., протокол № 7

СОГЛАСОВАНО
Решением Управляющего совета
«19» сентября 2014 г., протокол № 1

ПОЛОЖЕНИЕ № 60/1

**О порядке и условиях перехода лиц, обучающихся по
образовательным программам среднего профессионального
образования, с платного обучения на бесплатное**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и условиях перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное» (далее – Положение) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении города Москвы «Образовательный комплекс градостроительства «Столица» (далее – Комплекс) определяет порядок, условия и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри Комплекса.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-фз «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 г. № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное»;

– Уставом ГБПОУ ОКГ «Столица»;

1.3. Вопросы, нерегулированные настоящим Положением, регулируются нормативными актами Министерства образования и науки РФ и локальными нормативными актами Комплекса.

2. Порядок перехода

2.1. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест по соответствующей образовательной программе и форме обучения на соответствующем курсе, финансируемых за счет бюджетных ассигнований (далее – вакантные бюджетные места).

2.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Комплексе по соответствующей образовательной программе по профессии/специальности на соответствующем курсе.

2.3. Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное осуществляется на конкурсной основе дважды в год по окончании семестра.

2.4. Комплекс обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комплекса.

2.5. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Комплексе на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения и при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» и «хорошо» или «хорошо»

б) отнесения к следующим категориям граждан:

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя-инвалида 1 группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– женщин, родивших ребенка в период обучения;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.6. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее – Комиссия) с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии) в отношении несовершеннолетних обучающихся. Комиссия создается приказом директора Комплекса. Состав, полномочия и порядок деятельности Комиссии определяется Комплексом самостоятельно.

Материалы для работы Комиссии представляет учебное отделение, в котором обучается студент, подавший заявление на переход с платного обучения на бесплатное.

2.7. Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет следующие документы:

– заявление на имя директора Комплекса о переходе с платного обучения на бесплатное (далее – заявление);

– копия зачетной книжки, подтверждающая отнесение данного обучающегося к категории граждан, указанной в подпункте «а» пункта 2.5. настоящего Положения;

– подтверждение отнесения данного обучающегося к категориям граждан, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 2.5. настоящего Положения (в случае отсутствия данных документов в личном деле обучающегося: копия свидетельства о смерти родителей (законных представителей), копии решения суда о лишении родительских прав, признании безвестно отсутствующими одного из родителей, объявлении умершим одного или обоих родителей, признании их недееспособными; копии приговора суда об осуждении родителей; копия паспорта, подтверждающая возраст претендента; копия справки об инвалидности родителя(законного представителя); справка о среднедушевом доходе семьи; копия свидетельства о рождении ребенка;

– подтверждающие особые достижения в учебной, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Комплекса.

2.8. Сроки подачи заявления и документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Положения, устанавливаются два раза в год:

- до 15 января включительно (1 семестр);
- до 25 августа включительно (2 семестр).

2.9. В трехдневный срок с момента поступления заявления от обучающегося Комиссия рассматривает указанное заявление вместе с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности об оплате обучения.

2.10. Приоритетность перехода обучающегося с платного обучения на бесплатное, устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.5. настоящего Положения:

- в первую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «а» пункта 2.5 настоящего Порядка;
- во вторую очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Порядка;
- в третью очередь – обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.11. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место, имеющих одинаковый средний балл зачетной книжки приоритет отдается:

- в первую очередь – обучающимся, указанным в подпункте «б» пункта 2.5 настоящего Порядка;
- во вторую очередь – обучающимся, указанным в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка;
- в третью очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной деятельности Комплекса;
- в четвертую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Комплекса.

2.12. В результате рассмотрения заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

2.13. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Положения.

2.14. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с п.2.9 и 2.10 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

Срок принятия решения Комиссией пять дней со дня подачи заявления

2.15. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем ознакомления с протоколом заседания Комиссии.

2.16. Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом директора Комплекса не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о переходе.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и введения в действие приказом директора Комплекса.

3.2. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, также принимаются, утверждаются и вводятся в действие приказом директора.