

Департамент образования
города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс
градостроительства «Столица»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ОКГ «Столица»
С.П. Востриков
«08» _____ 2016 г.



Принято

Педагогическим советом
ГБПОУ ОКГ «Столица»

Протокол от 30.08.2016 № 6

ПОЛОЖЕНИЕ № 35

**О дополнительном профессиональном образовании
педагогических работников
ГБПОУ «Образовательный комплекс
градостроительства «Столица»**

Москва
2016

1. Общие положения.

1.1. Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Образовательный комплекс градостроительства «Столица» (далее образовательный комплекс) разработано в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами российской Федерации.

Положение составлено с учетом требований МС ISO 9001:2008, системы менеджмента качества образовательного комплекса, Политикой и Целями в области качества.

1.2. Настоящее положение является документом, регламентирующим организацию и осуществление профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников образовательного комплекса, устанавливает порядок обучения педагогических работников образовательного комплекса по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки), размещения информации о результатах на официальном сайте образовательного комплекса.

1.3. Положение призвано обеспечивать:

- выполнение нормативных требований к условиям реализации образовательных программ, в том числе требования к педагогическим кадрам;
- упорядочение системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников образовательного комплекса;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности образовательного комплекса в целом.

1.4. **Дополнительное профессиональное образование** осуществляется посредством освоения педагогическими работниками дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

Профессиональная переподготовка педагогических работников образовательного комплекса направлена на получение ими компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Повышение квалификации направлено на совершенствование и (или) получение педагогическими работниками новых компетенций, необходимых для их профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Положение устанавливает порядок направления педагогических работников на повышение квалификации, профессиональную переподготовку.

2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников образовательного комплекса.

2.1 Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие педагогических работников, обеспечение соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.2 Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических и руководящих работников образовательного комплекса проводится в целях развития профессионального мастерства и культуры, обновления теоретических и практических знаний в соответствии с современными требованиями к уровню квалификации, изменяющимися требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач и (или) адаптации их к новым социальным условиям и ведения новой профессиональной деятельности.

2.3 Задачами профессиональной переподготовки и повышения квалификации являются:

- получение дополнительных профессиональных компетенций;
- развитие управленческих умений и навыков;
- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагогического работника;
- совершенствование компетенций в области управления образовательным процессом, навыков внедрения в практику достижений науки, передовых форм и методов работы;
- формирование профессионального самосознания работников, чувства ответственности за свои действия, стремления к постоянному совершенствованию своего профессионального мастерства с учетом специфики деятельности;
- формирование и развитие профессионально-психологических качеств и навыков;
- совершенствование информационно-коммуникативных компетенций, навыков использования информационных технологий в профессиональной деятельности;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внешнюю и внутреннюю комплексную систему повышения квалификации;
- создание условий для изучения и внедрения результативного опыта по использованию современных достижений науки и техники, новаторских методов, технологий обучения и воспитания;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров.

3. Формы профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

3.1 Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.2 Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, с применением сетевых форм обучения, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.3 Повышение квалификации работников может проводиться:

- в форме стажировки в профильных организациях (на предприятиях);
- в организациях, имеющих лицензию на образовательный вид деятельности.

3.4 Стажировка педагогических работников осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется профильной организацией (предприятием) с учетом предложений образовательного комплекса, направляющих педагогических работников на стажировку, с учетом освоенного содержания дополнительных профессиональных программ и реализуемого содержания основных профессиональных образовательных программ.

Сроки стажировки и её продолжительность определяются профильной организацией (предприятием) по согласованию с администрацией образовательного комплекса исходя из целей обучения.

Стажировка может носить как индивидуальный, так и групповой характер.

Стажировка предусматривает такие виды деятельности как:

- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией профильной организации;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

3.5 Подготовка, переподготовка и повышение квалификации осуществляется по дневной, вечерней формам обучения, с отрывом, с частичным отрывом, без отрыва от работы с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий, путем сочетания этих форм.

3.6 Для реализации педагогическим работником возможностей непрерывного образования, самостоятельного конструирования индивидуального образовательного маршрута с учетом своих профессиональных потребностей, согласованных с потребностями образовательного комплекса, и выбора наиболее приемлемых для себя форм и сроков его прохождения педагогический работник может использовать ресурсы накопительной системы повышения квалификации.

3.7 Образовательная программа повышения квалификации по накопительной системе рассматривается как совокупность учебных программ, выбранных слушателем в логике обозначенного направления (проблемы) повышения квалификации.

3.8 Конструирование образовательной программы повышения квалификации по накопительной системе выполняется педагогическим работником самостоятельно.

4. Периодичность и продолжительность профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников.

4.1 Сроки обучения по образовательным программам переподготовки устанавливаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе нормативов продолжительности образовательных программ в соответствии с государственными требованиями к профессиональной переподготовке в объеме не менее 250 часов.

4.2 Повышение квалификации в образовательных организациях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности, с выдачей удостоверения о повышении квалификации не может быть менее 16 часов.

4.3 Непрерывность профессионального развития педагогических работников образовательного комплекса, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, должна обеспечиваться получением педагогическими работниками дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировок в профильных организациях (на предприятиях), не реже чем 1 раз в 3 года.

4.4 В образовательном комплексе может устанавливаться дополнительное повышение квалификации в течение 3 лет, исходя из его целей по согласованию с директором образовательного комплекса.

5. Права и обязанности.

5.1 Педагогический работник имеет право на:

- повышение квалификации по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организаций, осуществляющих образовательную деятель-

ность, в порядке, установленном законодательством РФ и локальными нормативными актами;

- равенство возможностей на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации;
- прохождение дополнительного повышения квалификации за счёт собственных средств.

5.2 Администрация образовательного комплекса:

- содействует в выборе организаций для прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам, в том числе в форме стажировок;
- создаёт условия, необходимые для успешного освоения педагогическими работниками дополнительных профессиональных программ;
- направляет педагогических работников для участия в мероприятиях по повышению квалификации и профессионального мастерства на региональном, муниципальном и внутрикомплексном уровне.

6. Финансовое обеспечение.

6.1 Дополнительное профессиональное образование педагогических и руководящих работников образовательного комплекса может финансироваться как из средств бюджета образовательного комплекса, так и за счёт собственных средств работника. Один раз в три года педагогический работник имеет право на повышение квалификации за счёт работодателя.

6.2 При направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняются место работы (должность) и средняя заработная плата.

6.3 Работникам, направляемым для повышения квалификации с отрывом от работы в другую местность, производится оплата командировочных расходов в порядке и размерах, которые предусмотрены для лиц, направляемых в служебные командировки.

7. Отчётность о повышении квалификации и профессиональной переподготовке.

7.1 С целью создания условий для непрерывного профессионального роста педагогических кадров формируется база данных, содержащая сведения о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников образовательного комплекса, позволяющая определять направления и потребность в дополнительном профессиональном образовании работников на текущий год и перспективу, составлять план повышения квалификации педагогических работников образовательного комплекса.

7.2 Слушатели, успешно прошедшие обучение в образовательных и профильных организациях, предоставляют в кадровый отдел образовательного комплекса документы, подтверждающие освоение дополнительных профессиональных программ.

7.3 Документы должны быть выполнены на бланках, являющихся защищенным от подделок полиграфическим продуктом, образец которого самостоятельно установлен организацией, реализующей дополнительные профессиональные программы.

7.4 Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки предоставляются педагогическим работником не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.