

Департамент образования
города Москвы
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение города Москвы
«Образовательный комплекс
градостроительства «Столица»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ ОКГ «Столица»
С.П. Востриков
«07» февраль 2017 г.

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета

«07» февраль 2017 г., протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ № 51/3

**Об организации обучения учащихся по индивидуальному
учебному плану и организации ускоренного обучения в
пределах осваиваемой общеобразовательной программы**

Москва
2017

1. Настоящий порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану в ГБПОУ ОКГ «Столица»

2. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

Положение устанавливает порядок обучения по индивидуальному учебному плану в учреждении. Учебный план обеспечивает освоение образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования самостоятельно, под контролем учителя, с последующей аттестацией на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося.

3. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося:

4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана учреждения.

5. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план учреждения.

6. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен со 2 класса.

7. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.

8. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

9. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

10. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано в рамках сетевой формы реализации образовательных

программ. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения практических и лабораторных занятий и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

11. Индивидуальные учебные планы могут быть предоставлены для обучающихся:

- с высокой степенью успешности в освоении программ (при организации профильного обучения);

- с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;

- по состоянию здоровья;

- по другим основаниям.

12. Возможны следующие варианты организации обучения:

- на дому;

- в образовательном учреждении.

13. Целесообразность проектирования индивидуального плана, обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желание обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).

14. В рамках индивидуального учебного планов обучающий имеет право:

- сочетать различные формы обучения: очную, очно-заочную, заочную, дистанционную;

- получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда образовательного учреждения;

- пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ;

- продолжать обучение в образовательном учреждении в порядке, определенном ОУ и закрепленном в его уставе.

15. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, через сайт учреждения.

16. Проектирование индивидуального учебного плана для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности обучающегося к переходу на индивидуальный учебный план;

- наличие согласия родителей (законных представителей);

- желание обучающегося перейти на ИУП, а также медицинского заключения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

17. Устанавливается следующий порядок проектирования индивидуального учебного плана:

- родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на обучение по ИУП;

- в зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению прилагаются соответствующие документы: рекомендации учителей-предметников, медицинские справки установленного образца, заключение ЦПМК, официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования;

- заведующий структурным подразделением по учебной работе осуществляет экспертизу представленных документов и совместно с учителями-предметниками и классными руководителями составляет ИУП;

- заведующий структурным подразделением по учебной работе совместно с учителями-предметниками составляют индивидуальное расписание занятий и консультаций обучающегося, которое является частью ИУП;

- с целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заведующий структурным подразделением по учебной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;

- сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность обучения по ИУП определяются в каждом конкретном случае;

- при реализации обучения по ИУП предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с проведением занятий (консультаций) в определенные сроки.

18. Документация на обучение по ИУП включает:

- учебный план;

- индивидуальное расписание учебных занятий и консультаций;

- приказы директора: о переводе обучающегося на обучение по ИУП и об утверждении ИУП.

19. ИУП может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

- отрезок времени, покрываемый ИУП;

- общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИУП предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;

- временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

20. В ИУП должны быть обязательно включены предметы федерального базисного учебного плана. Остальные учебные предметы включаются в индивидуальный учебный план по выбору.

21. Контроль реализации ИУП ведут заведующий структурным подразделением по учебной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

22. Контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по ИУП не реже 1 раза в четверть ведет заведующий структурным подразделением по учебной работе.

23. В ходе обучения по ИУП может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заведующего структурным подразделением по учебной работе и родителей (законных представителей).

24. Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИУП включает:

- промежуточную аттестацию обучающегося, проводимую в формах, определенных ИУП и «Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости»;

- итоговую аттестацию обучающегося, проводимую в формах, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и «Положением о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости».

25. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

26. Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в ОУ по адаптированным основным общеобразовательным программам. В ОУ создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

27. При определении учебной нагрузки детям, находящимся на индивидуальном обучении, в том числе детям-инвалидам, обучающимся дистанционно, ОУ руководствуется федеральными государственными стандартами общего образования, с ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (Приказ №1598 от 19.12.2014г.) и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (Приказ №1599 от 19.12.2014г.), федеральным базисным учебным планом для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования от 09.03.2004г. №1312 и индивидуальными возможностями ребенка.

28. Объем учебной нагрузки и условия получения образования детей с ОВЗ, находящихся на индивидуальном обучении, в том числе детей-инвалидов, обучающихся дистанционно, определяется, исходя из индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

29. Заведующий структурным подразделением по учебной работе:

- осуществляет контроль и руководство обучением по ИУП согласно приказу по комплексу и данному Положению;

- осуществляет сбор документов и формирует нормативно-правовую базу обучения по ИУП;

- составляет расписание индивидуальных занятий.

30. Учителя-предметники:

- осуществляют выбор программ и УМК с учетом характера течения заболевания, рекомендаций ЦПМК, возможностей обучающегося;

- совместно с педагогом-психологом составляют адаптированную рабочую программу по предмету;

- проводят занятия с учетом особенностей методики индивидуального обучения;

- обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям государственного стандарта, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме.

31. Заведующий структурным подразделением по учебной работе:

- согласует расписание занятий с учителями, обучающими ребенка, и родителями.

32. Классный руководитель осуществляет связь с семьей учащегося, информирует родителей:

- об успеваемости ребенка;

- о посещаемости занятий;

- о проведении внеклассных мероприятий.

30. Родители:

- обеспечивают явку ребенка на занятия;

- осуществляют контроль выполнения домашних заданий.

33. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и введения в действие приказом директора Комплекса.

34. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, также принимаются, утверждаются и вводятся в действие приказом директора Комплекса.